

VR-NetWorld Software

Kontoumstellung mittels HBCI-Benutzerkennung oder
VR-NetWorld-Card

Sehr geehrte Kundinnen und Kunden,

am 07. Juli 2018 erfolgt im Rahmen der „Technischen Fusion“ die Zusammenführung der Datenbestände der Raiffeisenbank Bad Gögging eG mit der Raiffeisenbank Bad Abbach Saal eG zur *Raiffeisenbank Kreis Kelheim eG*.

WICHTIG

Deshalb wird es von Freitag 6. Juli 2018 bis Sonntag 8. Juli 2018 zu Ausfällen und Einschränkungen im Online-Banking kommen.

Ab Montag 9. Juli 2018 müssen die Kunden der ehemaligen Raiffeisenbank Bad Gögging eG im Zuge dieser Umstellung die Kontonummer und die Bankleitzahl bzw. IBAN und BIC abändern.

Ihre neuen Bankdaten ab 9. Juli 2018:

BLZ: 75069014

BIC: GENODEF1ABS

Danach kann die Software wie gewohnt genutzt werden.

Der folgende Leitfaden unterstützt Sie bei der Umstellung auf die neue Bankverbindung.

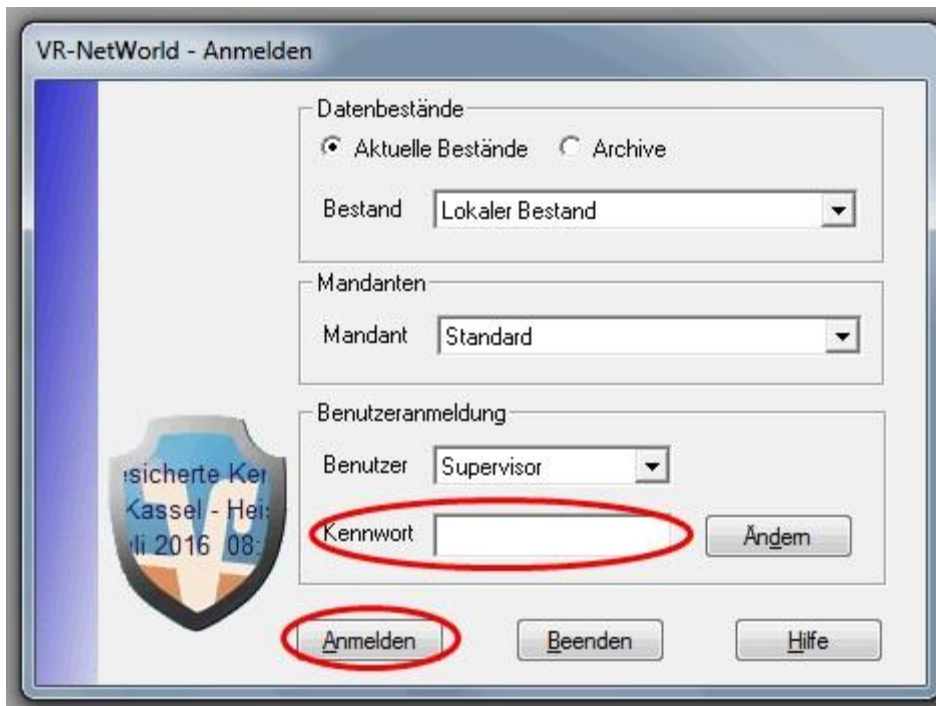
Inhaltsverzeichnis

1. Anmeldung
2. Überprüfung des Ausgangskorbes
3. Daten sichern
4. Bankverbindung auswählen
5. Bankverbindung selektieren und synchronisieren
6. Neu zurückgemeldete Konten löschen
7. Bei bisherigen Konten neue Kontonummer und neue Bankleitzahl eintragen
8. Bankverbindung synchronisieren
9. Konten aktualisieren

1. Anmeldung

Ab dem 9. Juli 2018 – Nur für Kunden der bisherigen Raiffeisenbank Bad Gögging eG

Die Anmeldung in der VR-NetWorld-Software erfolgt auch nach Fusion wie gewohnt mit dem von Ihnen selbst vergebenen Kennwort:



[Ab dem 9. Juli 2018](#) kann nur noch mit neuer IBAN und BIC gearbeitet werden. Diese haben Sie im Juni/Juli von uns erhalten. Hierzu führen Sie bitte die nachfolgenden Änderungen in der VR-NetWorld-Software durch.

2. Überprüfung des Ausgangskorbes

Befinden sich noch nicht versendete Aufträge im Ausgangskorb, müssen diese gelöscht und nach der Umstellung unter der neuen Kontonummer nochmals erfasst werden.

3. Daten sichern

Bevor Sie mit der eigentlichen Umstellung beginnen, sichern Sie bitte zuerst Ihre in der VR-NetWorld-Software befindlichen Daten.

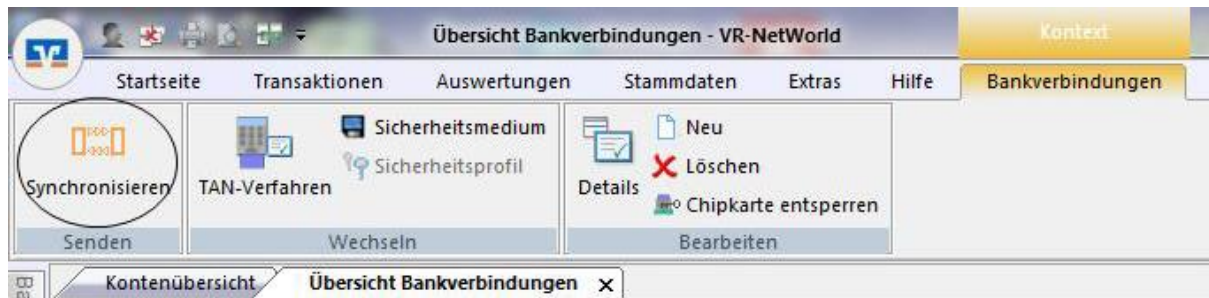


4. Bankverbindung auswählen

Beginnen Sie nun mit der eigentlichen Umstellung. Wählen Sie bitte zunächst den Reiter „Stammdaten“ und im nächsten Schritt die Schaltfläche „Bankverbindungen“.

5. Bankverbindung selektieren und synchronisieren

Wählen Sie nun im Programfenster die Bankverbindung der Raiffeisenbank Bad Gögging eG aus. Anschließend muss die Bankverbindung über den Button „Synchronisieren“ aktualisiert werden. Durch die Synchronisation werden die bestehenden Konten an die neue Bankverbindung angepasst.



Durch die Synchronisation werden die bisherigen Kontonummern deaktiviert und die neuen Kontonummern automatisch angelegt.

6. Neu zurückgemeldete Konten löschen

! Löschen Sie anschließend die neuen zurückgemeldeten Konten in der Kontenübersicht. **!**

Konto	Kontoart/Bank	Datum	Saldo	Währ
160408400_Kontokorrent	Kontokorrent GAD Testbank ohne LPD	07.05.2014	4.523,66	EUR
160408410_Kontokorrent	Kontokorrent GAD Testbank ohne LPD	30.04.2014	401,61	EUR
990003400_Kontokorrent	Kontokorrent GAD Testbank ohne LPD		hegt nicht vor	
990003410_Kontokorrent	Kontokorrent GAD Testbank ohne LPD		hegt nicht vor	
Summe der Salden in EUR:			4.925,27	EUR

7. Bei bisherigen Konten neue Kontonummer und neue Bankleitzahl eintragen

Öffnen Sie das deaktivierte Konto zum Bearbeiten durch einen Klick auf „Details“



Konto bearbeiten

Kontodetails

SEPA

Eigenschaften

Umsatzanzeige

Kontoauszüge

Geschäftsvorfälle

Übertragungsverfahren

Kontoname * 1200200018_Kontokorrent

Kontoinhaber

Name des Inhabers * [REDACTED]

Adresse des Inhabers [REDACTED]

Firmennummer [REDACTED]

Kontoidentifikation

IBAN * DE 49 6996 9985 1200 2000 18

BIC GENO [REDACTED]

Kontonummer * 120 020 001 8

Bankleitzahl * 699 699 85 alternative Bankleitzahl [REDACTED]

Felder welche mit einem * markiert sind, sind Pflichtfelder und müssen belegt sein.

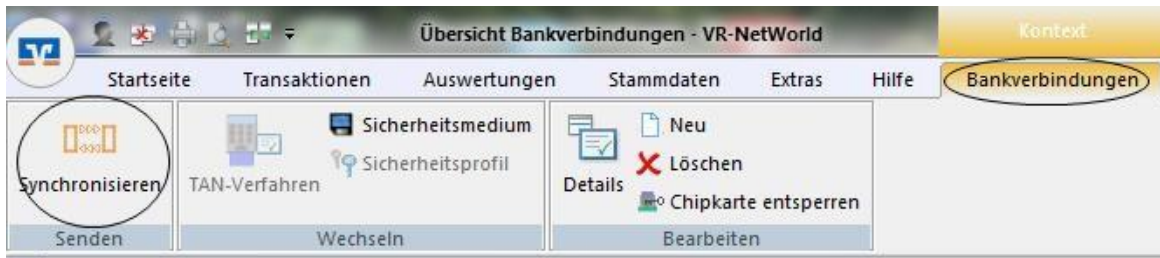
OK Abrechnen Hilfe

Im nächsten Schritt ändern Sie Ihre bisherige Kontonummer in die neue Kontonummer, laut Ihrer Kontonummer-Änderungsmitteilung, die Sie im Juni/Juli von uns erhalten haben. Klicken Sie anschließend auf den Button „alternative Bankleitzahl“ und geben im nächsten Feld die neue Bankleitzahl „75069014“ ein. Die Felder IBAN und der BIC werden mit dem Speichern automatisch gefüllt. Schließen Sie diesen Vorgang mit Klick auf den Button „OK“ ab.

Wichtig – Führen Sie diesen Schritt bei allen Ihren bisherigen Konten durch.

8. Bankverbindung synchronisieren

Führen Sie nun nochmals eine Synchronisation ihrer Bankverbindung durch.



9. Konten aktualisieren

Aktualisieren Sie jetzt Ihre Konten. Klicken Sie auf den Reiter „Startseite“ und danach auf das Symbol „Alle Konten aktualisieren“.



Nach erfolgter Aktualisierung ist die Umstellung abgeschlossen.

Benötigen Sie Unterstützung bei der Umstellung, dann wenden Sie sich bitte an:

Raiffeisenbank Kreis Kelheim eG
Elektronische Bankdienstleistungen
Servicehotline: 09445 9566 9700
Internet: www.rbkk.de oder webanfrage@rbkk.de