

Verantwortliche gem. Art. 4 DSGVO: Raiffeisenbank Kreis Kelheim eG

Raiffeisenbank Kreis Kelheim eG
Kaiser-Heinrich-II-Str. 2
93077 Bad Abbach

datenschutz@rbkk.de
www.rbkk.de

Vertretungsberechtigter Vorstand:
Christoph Schweiger (Vorsitzender)
Konrad Kolbinger
Thomas Buchner

Impressum: <https://www.rbkk.de/service/impressum.html>

Datenschutzbeauftragte*r: Sebastian Schoberer

Betroffene Personenkategorien

- an der Veranstaltung teilnehmende Personen
- an der Veranstaltung teilnehmende Personen von außen
- Erziehungsberechtigte bei minderjährigen Teilnehmern

Arten betroffener Daten

- Bestandsdaten (z.B. Name, Anschrift, Geburtsdatum, Geschlecht)
- Kontaktdaten (z.B. Telefon- & Handynummer, E-Mail-Adresse)
- Inhaltsdaten (z.B. Texteingaben, Fotografien, Videos)
- ggf. Zahlungsdaten (z.B. Bankverbindung, Zahlungshistorie)

Zweck der Verarbeitung

Um an unseren Veranstaltungen teilnehmen zu können, benötigen wir Ihre persönlichen Daten sowie Ihre Telefonnummer. Da unsere Veranstaltungen zum Teil kostenpflichtig sind, müssen wir eine Abrechnung erstellen. Als Raiffeisenbank müssen wir bestimmte Daten, die damit zusammenhängen, einige Jahre aufbewahren. Geburtsdatum und Geschlecht benötigen wir für die Planung des Programms. Während der Veranstaltung werden Bilder der Teilnehmenden gemacht. Diese Bilder nutzen wir für unsere Öffentlichkeitsarbeit, sofern Sie vorher zugestimmt haben. Dieser Zustimmung kann jederzeit widersprochen werden.

Rechtsgrundlagen

Mit der Anmeldung willigen Sie der Verarbeitung Ihrer Daten für diese Veranstaltung ein (Art. 6 Abs. 1 lit. a DSGVO und Art. 9 Abs. 2 lit. a in Verbindung mit Art. 7 DSGVO). Mit Unterschrift der Anmeldung verpflichten Sie sich, an der Veranstaltung teilzunehmen. Wir als Raiffeisenbank verpflichten uns, die Veranstaltung durchzuführen und für Ihr Wohlergehen zu sorgen. Dazu benötigen wir Ihre Daten (Art. 6 Abs. 1 lit. b DSGVO). Zudem haben wir weitere rechtliche Verpflichtungen (Art. 6 Abs. 1 lit. c DSGVO) z. B. im Hinblick auf Fotos, die während der Veranstaltung gemacht werden. Dabei achten wir besonders auf Ihre Interessen und Rechte (Art. 6 Abs. 1 lit. f DSGVO). Die genannten Artikel finden Sie hier: <https://dsgvo-gesetz.de/art-6-dsgvo/>, hier: <https://dsgvo-gesetz.de/art-7-dsgvo/> und hier: <https://dsgvo-gesetz.de/art-9-dsgvo/>. Die Veröffentlichung von Fotos geschieht durch Ihre Einwilligung sowie den Charakter der Veranstaltung zusätzlich auf Basis von [§§ 22](#) und [23 KUG](#).

Ihre Rechte

- Sie haben immer das Recht auf Auskunft. Das heißt, dass Sie bei uns erfragen können, welche Daten wir von Ihnen wofür gespeichert haben.
- Sie haben immer das Recht auf Korrektur. Das heißt, dass Sie von uns verlangen können, dass wir falsche Daten von Ihnen berichtigen.
- Sie haben immer das Recht auf Löschung oder auf Einschränkung. Das heißt, dass wir auf Wunsch Ihre Daten löschen oder nur noch eingeschränkt verarbeiten.
- Sie haben immer das Recht auf Datenübertragbarkeit. Das heißt, dass wir auf Ihren Wunsch Daten an Dritte weitergeben können.
- Sie haben immer das Recht auf Widerruf Ihrer Einwilligung.

Diese Rechte beziehen sich auf die Art. 15–21 DSGVO. Sie sind hier zu finden: <https://dsgvo-gesetz.de/kapitel-3/>

Bitte beachten Sie, dass wir einen Teil Ihrer Daten eventuell weiter nutzen müssen und dürfen, um z.B. für Ihre Sicherheit zu sorgen oder unseren rechtlichen Verpflichtungen nachzukommen.

Wenn Sie eines Ihrer Rechte ausüben möchten, dann wenden Sie sich an den Datenschutzbeauftragten: datenschutz@rbkk.de

- Sie können sich des Weiteren bei Beschwerden jederzeit an unsere*n Datenschutzbeauftragte*n wenden.
- Außerdem können Sie sich bei der für uns zuständigen staatlichen Aufsichtsbehörde beschweren, sofern wir mit Ihren Daten nicht ordnungsgemäß umgehen sollten. Die Landesbeauftragte für Datenschutz erreichen Sie unter <https://www.lida.bayern.de>. Dieses Recht besteht nach Art. 77 DSGVO, den Sie hier finden: <https://dsgvo-gesetz.de/art-77-dsgvo/>.

Aufbewahrungsfrist

Wir speichern Ihre Daten nur so lange, wie wir sie benötigen. In der Regel werden diese ca. einen Monat nach Ende der Veranstaltung gelöscht. Anders verhält es sich mit Unterlagen, die mit der Abrechnung der Veranstaltung (Buchhaltung) im Zusammenhang stehen; dort ist die gesetzliche Aufbewahrungsfrist eine andere und ergibt sich aus §§ 147 Abs. 1 AO, 257 Abs. 1 Nr. 1–4, Abs. 4 HGB. Sie beträgt zwischen 6 und 10 Jahren.

Wir löschen so schnell wie möglich und bewahren nur das auf, was wirklich notwendig ist!

Zugriffsberechtigung (z.B. Auftragsdatenverarbeitung)

Wir versuchen den Kreis derjenigen, die auf Ihre Daten Zugriff haben, so klein wie möglich zu halten. In der Regel haben ausschließlich die Jugendbetreuung, die Veranstaltungsleitung, das Rechnungswesen der Veranstaltung sowie das Erste-Hilfe-Personal der Veranstaltung Zugriff auf Ihre Daten. Bei einem Krankenhausaufenthalt oder für eine bestimmte Aufgabe bei der Veranstaltung kann es nötig sein, dass auch andere vollen oder teilweisen Zugriff auf Ihre Daten bekommen. Bei allen Zugriffen handelt es sich nicht um eine Auftragsverarbeitung.

Da intern auch E-Mails (oder Daten über unsere Cloud)* versandt werden, werden Ihre Daten darüber hinaus digital verarbeitet und weitergegeben. Dabei achten wir auf die Datensicherheit. Mehr zum Online-Datenschutz finden Sie unter https://www.rbkk.de/content/dam/f0954-0/0954_webbank_/Dokumente/Datenschutzhinweise_RBKK.pdf

Noch Fragen?

Dann wenden Sie sich an unsere*n Datenschutzbeauftragte*n: Sebastian Schoberer (datenschutz@rbkk.de).